

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie ogólnego rozporządzenia  
o ochronie danych(dalej: RODO) w postępowaniu rekrutacyjnym**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Ks. Franciszka Blachnickiego w Jodłowej reprezentowana przez Dyrektora, 39-225 Jodłowa 5, tel. 14 6833049, e-mail: zszgim1@interia.pl.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych – pisemnie na adres Szkoły oraz adres e-mail: inspektorodo@onet.pl.
3. Dane osobowe kandydatów, rodziców lub opiekunów prawnych będą przetwarzane w procesie rekrutacyjnym do oddziału przedszkolnego oraz klas pierwszych, celem zapewnienie dziecku kształcenia, edukacji, wychowania oraz opieki dostosowanej do wieku i osiągniętego rozwoju.
4. Podstawą przetwarzania danych są przesłanki art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, tj. wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze określonych w następujących przepisach: ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji, **zarządzeni** .....**Wójta Gminy Jodłowa..... 2020 roku w sprawie**  
.....
5. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: organ prowadzący, organy administracji publicznej oraz inne podmioty uprawnione do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa.
6. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu lub w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola, lub szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
7. Osobie, której dane dotyczą przysługują następujące uprawnienia: prawo dostępu do danych osobowych, prawo ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania gdy zachodzą przesłanki do tych uprawnień. W przypadku nieprawidłowego przetwarzania danych osobowych przysługuje również prawo wniesienia skargi do Prezesa Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
8. Dane nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. państw trzecich). Dane nie będą również przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.
9. Podanie danych jest obowiązkowe celem uczestniczenia w procesie rekrutacji, w tym realizacji zadań oświatowych.
10. Z klauzulą dotyczącą danych uczniów, jego rodziców i opiekunów prawnych można zapoznać się na stronie internetowej szkoły w zakładce RODO oraz w sekretariacie.